



Утвержден приказом директора МБОУ ВМО
«Погореловская основная школа» от 28.01.25 № 14

План мероприятий на 2025 год по противодействию коррупции в МБОУ ВМО «Погореловская основная школа»

Мероприятия		Срок выполнения	Ответственное лицо
Организационные мероприятия			
1	Издание приказов: * об организации работы по противодействию коррупции в Учреждении;	январь	Директор
2	Проведение общего собрания работников Учреждения с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	февраль	Директор
3	Общешкольное родительское собрание (в повестке дня вопрос «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся»)	сентябрь	Директор
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1	Анализ нормативно-правовых актов, распорядительных документов и их проектов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, устранения выявленных коррупционных факторов.	В течение года	Директор
Доступность информации в системе образования			
1	Размещение на сайте Учреждения нормативно-правовых актов: *образовательные программы; *рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); *годовой календарный учебный график; *порядок и процедура приема обучающихся в Учреждение; *информация о праве граждан на получение бесплатного образования; *информация об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования; *публичный отчет руководителя Учреждения об образовательной и финансовой деятельности; *отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд Учреждения; *каталог тематических интернет - ресурсов по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2	Размещение на информационном стенде: *лицензии, свидетельства об аккредитации, устава ; *графика и порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам;	Сентябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3	Составление графика и организация личного приема граждан администрацией Учреждения	январь	Директор

Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	январь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции и деятельности по размещению государственных заказов, устранение выявленных коррупционных рисков	1 раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3	Заключение соглашения о сотрудничестве с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции	январь	Директор
Антикоррупционное образование			
1	Проведение конкурса творческих работ, посвященного международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2	Книжные выставки: *Наши права – наши обязанности *Право на образование *Подросток и закон	в течение года	Библиотекарь
3	Внеклассные мероприятия «Вместе против коррупции» (5-9 классы), «Детям о коррупции» (1-4 классы)	Декабрь	Педагог-организатор